

## MODELO CARTA AVAL

**Insertar el logotipo de la institución que avala la candidatura o utilizar el membrete oficial de la institución.**

Ciudad, País. Fecha.

Estimado/a Coordinador/a de la actividad:

La/el.....(*Institución*)..... se complace en extender su aval a la solicitud del Sr./Sra ..... para participar en “(*....nombre de la actividad....*).”, a realizarse del ..... al ..... de ..... de 2015.

Su participación en esta actividad nos compromete a multiplicar y aplicar en nuestra institución o instituciones con las que colaboramos, los conocimientos adquiridos en este evento, además de..... **(Indicar, de forma breve ¿Cómo puede ayudar la participación del avalado a su institución? , otros fines y/o utilidades que la formación recibida por el candidato supondrá para la institución y el grado de compromiso para dar seguimiento a los acuerdos establecidos en la actividad).**

El Sr./Sra..... es ..... (*Cargo, funciones y otros elementos que desee destacar*) .....

.....(*despedida*)

..... (*firma del representante y sello de la institución*)

Nombre Completo del Representante

Cargo

Institución

Nº Teléfono (código + número) de la institución y/o correo electrónico