

CURSO VIRTUAL

ADMINISTRACIÓN PARLAMENTARIA: MODERNIZACIÓN Y TRANSPARENCIA. QUINTA EDICIÓN.



FECHA:
Del 25 de febrero al 11
de abril de 2022



DURACIÓN:
75 horas lectivas

PLATAFORMA:



INSCRIPCIÓN:
Fecha límite presentación
solicitudes:
4 de febrero de 2022

[Ingrese aquí
y realice su registro.](#)



El nuevo **Plan de Transferencia, Intercambio y Gestión de Conocimiento para el Desarrollo de la Cooperación Española en América Latina y el Caribe, —INTERCOONECTA—**, es la apuesta de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) para contribuir al fortalecimiento institucional de América Latina y el Caribe, respondiendo a las necesidades de la región. Su principal objetivo es coordinar, integrar y potenciar las acciones de conocimiento que realiza la Cooperación Española en la región con el fin de generar políticas públicas en favor del desarrollo humano sostenible y la erradicación de la pobreza.

En el marco del nuevo Plan, el Congreso de los Diputados y la AECID, a través de su Centro de Formación en Cartagena de Indias, Colombia, organizan el **Curso Virtual: Administración parlamentaria: modernización y transparencia. Quinta edición**, en el Aula Virtual de la Agencia, del 25 de febrero al 11 de abril de 2022.

Objetivos de la actividad:

Profundizar y mejorar la organización, métodos de trabajo y comunicación del Parlamento, así como promover la ética y transparencia de los parlamentarios y del Parlamento.

Ámbito geográfico:

Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Cuba, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Haití, Honduras, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Uruguay y Venezuela.

Perfil de participantes:

Miembros del poder legislativo, representantes de las Cámaras legislativas nacionales, territoriales y supranacionales u otras instituciones conectadas con el Parlamento.

Preferentemente Parlamentarios, asesores y funcionarios de planta o del servicio civil de

carrera, con una antigüedad de 3 o más años, que sean directivos y técnicos del:

1. Área parlamentaria con perfil jurídico
2. Área administrativa con perfil jurídico preferentemente
3. Centros de capacitación o escuelas de gobierno parlamentarios

Criterios de selección:

CV y carta de aval

Se establece un máximo de 30 participantes

Financiación:

No supone coste de participación para los seleccionados.

CURSO VIRTUAL

ADMINISTRACIÓN PARLAMENTARIA: MODERNIZACIÓN Y TRANSPARENCIA. QUINTA EDICIÓN.



FECHA:
**Del 25 de febrero al 11
de abril de 2022**



DURACIÓN:
75 horas lectivas

PLATAFORMA:



INSCRIPCIÓN:
Fecha límite presentación
solicitudes:
4 de febrero de 2022

[Ingrese aquí
y realice su registro.](#)

Agenda por módulos (preliminar):

MÓDULO 0: MANEJO DEL AULA VIRTUAL. (Tres días 25-27 febrero).

MÓDULO 1: “ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PARLAMENTARIA”.

- 1.1. La administración parlamentaria
- 1.2. La organización de la administración parlamentaria
- 1.3. La autonomía presupuestaria
- 1.4. El personal de la administración parlamentaria
- 1.5. La función de los letrados asesores parlamentarios
- 1.6. Las relaciones internacionales de los parlamentos

Ponente: **D^a. María López Moreno de Cala.**
(Una semana: 28 febrero-6 marzo).

MÓDULO 2: “TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN ECONÓMICA DEL PARLAMENTO”.

- 2.1. Autonomía
- 2.2. Control
- 2.3. Los medios materiales de las bancadas o grupos parlamentarios
- 2.4. Las asignaciones de los parlamentarios

Ponente: **D^a. Isabel Revuelta de Rojas.**
(Una semana: 7 – 13 marzo).

MÓDULO 3: “NUEVAS TECNOLOGÍAS EN EL PARLAMENTO”.

- 3.0. Introducción
- 3.1. Evolución Histórica
 - La llegada de las TIC al mundo parlamentario. Primeras aplicaciones
 - Extensión de su uso. Desarrollo técnico
 - La irrupción de Internet
 - Normalización tecnológica
- 3.2. Retos del Momento Actual. Parlamento electrónico
 - Equipamiento
 - Aplicaciones
 - Difusión de la información
 - Gestión interna
 - Personal informático
- 3.3. Mirando al Futuro
 - Plano técnico
 - Cloud computing
 - Big data
 - Plano sociológico
 - Rendición de cuentas
 - Relación entre representantes y representados
 - Participación ciudadana

Ponente: **D. Javier de Andrés Blasco.**
(Una semana: 14-20 marzo).

CURSO VIRTUAL

ADMINISTRACIÓN PARLAMENTARIA: MODERNIZACIÓN Y TRANSPARENCIA. QUINTA EDICIÓN.



FECHA:
Del 25 de febrero al 11
de abril de 2022



DURACIÓN:
75 horas lectivas

PLATAFORMA:



INSCRIPCIÓN:
Fecha límite presentación
solicitudes:
4 de febrero de 2022

[Ingrese aquí
y realice su registro.](#)

MÓDULO 4: “PARLAMENTO Y COMUNICACIÓN”.

- 4.1. La publicidad, elemento sustancial de la actividad parlamentaria
 - Un parlamento abierto y transparente
 - Instrumentos de publicidad
 - 4.2. La comunicación del Parlamento
 - Actores
 - Públicos
 - Contenidos
 - Dificultades de comunicación
 - 4.3. La Dirección de Comunicación. Organigrama
 - 4.4. El papel de los medios en la comunicación
 - 4.5. Estrategias y herramientas para una eficaz política de comunicación
 - 4.6. Las redes sociales en la comunicación institucional
 - 4.7. Protocolo y comunicación, colaboración imprescindible
- Ponente: **D. Jesús Serrano Martínez.**
(Una semana: 21-27 marzo).

MÓDULO 5: “MODERNIZACIÓN DEL PARLAMENTO: PROMOCIÓN DE LA ÉTICA Y TRANSPARENCIA DE LOS PARLAMENTARIOS”.

- 5.1. El estatuto de los parlamentarios: derechos, deberes y prerrogativas
 - 5.2. El régimen de compatibilidades y conflictos de intereses
 - 5.3. La promoción de la transparencia de los parlamentarios y tendencias actuales de promoción de la ética parlamentaria
 - 5.4. Los lobbies: su papel en el Poder Legislativo y mecanismos de promoción de la transparencia en su funcionamiento
- Ponente: **D^a. María López Moreno de Cala.**
(Una semana: 28 marzo-3 abril).

SEMANA DE RECUPERACIÓN FINAL para todos los módulos:
lunes 4 a viernes 8 abril.

CIERRE DE LA PLATAFORMA para los participantes: lunes 11
de abril.