

## GUIA PARA POSTULACIONES

### I. INSTRUCTIVO PARA LA INSCRIPCIÓN ONLINE

#### Pasos a seguir:

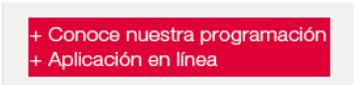
1. Entrar a la dirección Web: [www.aecid-cf.org.gt](http://www.aecid-cf.org.gt)

2. Debajo de la nota titulada:



FORMACIÓN

3. encontrará la opción:



+ Conoce nuestra programación  
+ Aplicación en línea

Ver ubicación en el ejemplo:



The screenshot shows a website layout with three main columns. The left column is titled 'FORMACIÓN' and contains a descriptive paragraph about training activities. Below the text are two red buttons: '+ Conoce nuestra programación + Aplicación en línea' and '+ Guía para postulación'. An orange arrow points to the first button. Below the buttons is a video player showing a group of people in a meeting, with the text 'Centro de Formación de la Cooperación' and 'red de centros' below it. The middle column is titled 'CULTURALES' and features an 'agenda cultural' for 'febrero 2015'. It lists several events with dates and times, such as 'Mar Feb 10, 2015 // 18:00' and 'Mie Feb 11, 2015 // 18:00'. At the bottom of this column are two red buttons: '+ descargar agenda' and '+ agenda completa'. The right column is titled 'NOTICIAS' and contains a section for 'Cine infantil Mininos- "Bichos"' and 'Espacio infantil Mininos-Biblioteca infantil'. Below this is a yellow button '+ Sala de prensa'. At the bottom of the right column is a red banner for 'INTER @oo-nect@ Centro virtual de Conocimiento' and another red banner for 'PLAN ESTRATÉGICO DE LA AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO AECID'.

4. El sistema le desplegará la pantalla que se muestra a continuación:

el centro | formación | culturales | biblioteca | sala de prensa | programación |

CFCE antigua centro de formación de la cooperación española en la antigua guatemala

navegación	coordinadores	Información
esta semana		
<b>por mes</b>	acceso a coordinadores	Para poder navegar en esta página de manera adecuada debe tener desbloqueada la opción de ventanas emergentes. (haga <b> clic aquí</b> para saber qué es una ventana emergente)
por eje		
por institución		
ver actividades de convocatoria abierta	Ingreso con código de invitación	
Mostrar actividades nacionales		

mes:  buscar Activades del mes de Junio 2014

9 al 13 de junio	Acceso a la Justicia. Las reglas de Brasilia y su aplicación en los países iberoamericanos	<a href="#">más información</a>
		Actividad Internacional
2 al 6 de junio	Taller Anual LCO 2014	<a href="#">más información</a>
		Actividad Internacional

- Para continuar deberá dar un clic en la opción **“Ver Actividades de convocatoria abierta”** la cual mostrará una lista de actividades en donde deberá buscar la que sea de su interés:

17 al 21 de octubre	Inclusión educativa: el papel de los Centros de recursos educativos ministeriales y su relación con la cooperación internacional	<a href="#">más información</a>
Convocatoria abierta		Actividad Internacional
<b>aplicar</b>		

5. Si desea ver la información de la actividad (Ficha de la actividad, programa, y listado de seleccionados) pulsar la opción **“más información”**.
6. Al pulsar **“aplicar”** la web le desplegará una nueva ventana y solicitará su número de documento de identificación. **Si usted ya ha participado anteriormente** en alguna de las actividades de este Centro de Formación, al ingresar correctamente su número de pasaporte o identificación, la web reconocerá sus datos y le preguntará si desea enviar su solicitud, para lo cual deberá seleccionar el botón:  y actualizar la información que se le solicite.

**De lo contrario** deberá pulsar la opción **“deseo continuar con el proceso de aplicación”** tal como se muestra en el siguiente ejemplo:

Su número de documento ( 54564356 ) no fué encontrado dentro de nuestra base de datos, elija una de las siguientes opciones:

[Deseo continuar con el proceso de aplicación](#)

[Deseo ingresar nuevamente mi número de documento](#)

7. Complete el formulario electrónico. Una vez conforme con los datos ingresados, presione el botón **“Enviar”**.

8. Si su inscripción fue realizada correctamente, se desplegará un mensaje como el que se muestra a continuación:

**Margarita De Zulecio , su solicitud fué recibida con éxito.**

**Código de solicitud es:**

**41844**

**Identifíquese con este código en cualquier consulta futura.**

no registra movimiento durante ese tiempo, se perderá la información que haya ingresado y deberá repetir el procedimiento.

9. Durante los siguientes 3 días, nuestro sistema le enviará a su dirección de correo electrónico una confirmación de recepción de solicitud adjuntando un pdf que contendrá sus datos ingresados. Es importante destacar que la confirmación de recepción de solicitud *no es una aceptación de participación, su solicitud entrará a un proceso de selección.*

## II. REQUERIMIENTOS

**Para completar su inscripción** deberá enviar al coordinador\* un correo electrónico colocando en el asunto el nombre de la actividad a la cual aplica. Al correo deberá adjuntar una copia de su currículum vitae y **carta aval**.

\*Los datos del coordinador/a de la actividad los encontrará al consultar la información publicada en nuestra página Web (ver el numeral 4).

**El listado de seleccionados** se publicará en la Web una semana después del cierre de la convocatoria. Para revisar el mismo, deberá seguir los primeros 4 pasos de esta guía y clicar en la pestaña de "**listado de seleccionados**". De resultar seleccionado, se le estará informando vía correo electrónico.

En caso de que surja alguna duda, contacte con el Centro de Formación de la Antigua Guatemala al correo ([formacion@aecid-cf.org.gt](mailto:formacion@aecid-cf.org.gt)).